

Số: /KH-KĐ

An Lạc, ngày 04 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ quyết định số 2168/QĐ-UBND tỉnh Đắk Lắk ngày 12/8/2024 về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ công văn số 276/PGDDĐT-GDTH ngày 03/10/2024 của Phòng GD&ĐT TX Buôn Hồ về việc triển khai nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024-2025;

Trường TH Kim Đồng xây dựng kế hoạch năm học 2024-2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; tăng cường bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại đơn vị và địa phương.

Dưới sự lãnh chỉ đạo của UBND, Phòng GDDT thị xã Buôn Hồ, trường TH Kim Đồng phấn đấu vượt mọi khó khăn, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2024-2025 với chủ đề: "**Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương**"

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học

- Duy trì vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe thể chất và tinh thần cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; chủ động các phương án tổ chức dạy học linh hoạt, phù hợp với học sinh và điều kiện thực tiễn, đề phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại địa phương, nhà trường trên cơ sở đánh giá tổng kết, rút kinh nghiệm từ các năm học trước; kiểm tra, rà soát, lại cơ sở vật chất nhà trường, lập kế hoạch và thực hiện việc tu sửa đảm bảo an toàn.

- Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, xây dựng văn hóa học đường; công tác xã hội, công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường học, công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; công tác y tế trường học; xây dựng trường học an toàn, hạnh phúc.

2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học.

Thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định, bố trí thời gian thực hiện chương trình hiệu quả bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, bảo đảm cuối năm học học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày: 7 tiết/ngày, đảm bảo thực hiện chương trình giáo dục.

b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

Bảo đảm tỷ lệ 1 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học.

Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn, theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương; lồng ghép các nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh, bình đẳng giới, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, phòng chống biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường

3. Tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1, Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học

a) Tổ chức dạy học các môn Ngoại Ngữ 1

- Đối với lớp 1 và lớp 2: tiếp tục triển khai Chương trình môn tiếng Anh tự chọn bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông. (Lớp 1A1 dạy tiếng Anh tăng cường)

- Đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5: triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Ngoại ngữ 1 bắt buộc là môn Tiếng Anh.

b) Tổ chức dạy học môn Tin học

- Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho tất cả học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông; triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Tin học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Đối với lớp 1,2 học tin học bằng hình thức xã hội hoá trên tinh thần tự nguyện của HS

4. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông

- Thực hiện dạy học Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Đắk Lắk theo bộ tài liệu đã được Bộ GDĐT phê duyệt. Khi xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục của địa phương vào chương trình các môn học, hoạt động trải nghiệm với hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện và hoàn cảnh cụ thể của nhà trường, địa phương; phù hợp với đặc điểm tâm lý, trình độ phát triển nhận thức của học sinh theo từng khối lớp đảm bảo mục tiêu, yêu cầu cần đạt của các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định, không gây áp lực, quá tải cho học sinh khi thực hiện.

5. Thực hiện giáo dục STEM

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM, chủ động tổ chức bài học STEM, hoạt động trải nghiệm; sử dụng tài liệu, học liệu, thiết bị... phù hợp, hiệu quả.

6. Tổ chức hiệu quả các hội thi, cuộc thi, sân chơi trí tuệ, ương mầm, phát triển tài năng học sinh; các hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục thể chất (GDTC), hoạt động thể thao (HĐTT)

Đổi mới cách thức tổ chức đối với hoạt động ôn luyện và tổ chức các sân chơi, cuộc thi, hội thi cho học sinh và giáo viên nhằm tạo chuyển biến căn bản, mạnh mẽ về chất lượng, hiệu quả giáo dục “toàn diện”, giáo dục “mũi nhọn” của nhà trường và toàn ngành giáo dục, chú trọng các cuộc thi Olympic tiếng Anh trên internet các cấp, cuộc thi Đấu trường toán học, cuộc thi Trạng Nguyên tiếng Việt, các hội thi, giao lưu khác... nhằm phát hiện, ương mầm tài năng, tuyển chọn, bồi dưỡng nhân tài; chuyển phát triển giáo dục theo số lượng sang chú trọng chất lượng và hiệu quả: Các khối lớp ôn luyện cho học sinh theo gói ôn luyện đã được nhà trường đầu tư mua cho từng khối lớp.

7. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- Thực hiện các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục, trong đó có phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường

tổ chức thực hành trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống; dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

- Tiếp tục áp dụng linh hoạt những thành tố tích cực của mô hình trường học mới; phương pháp học thông qua chơi; phương pháp Bàn tay nặn bột; giáo dục STEM; dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới; “Sơ đồ tư duy” ... chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên; nâng cao chất lượng và thực chất trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm tạo thuận lợi cho quá trình triển khai hiệu quả phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học, học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy và thực hiện tiến trình dạy học mỗi bài học thành các hoạt động học với sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành; cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh; tham khảo các bài giảng trên truyền hình, kho học liệu số dùng chung của Bộ GDĐT để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

- Thực hiện đánh giá học sinh tiểu học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT¹; bảo đảm phù hợp với kế hoạch dạy học, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ. Xây dựng ma trận đề, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kỳ đối với các môn học có

bài kiểm tra định kỳ. Việc thực hiện các phương pháp, hình thức đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

- Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn các giáo viên về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề và tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022.

III. THỰC HIỆN QUY HOẠCH PHÁT TRIỂN MẠNG LƯỚI TRƯỜNG, LỚP; CƯỜNG CỐ, NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG PHỔ CẬP GIÁO DỤC VÀ THỰC HIỆN CÔNG BẰNG TRONG TIẾP CẬN GIÁO DỤC

1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp

Bảo đảm đủ phòng học, lớp học; phòng học kiên cố an toàn

2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và bảo đảm hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, duy trì trường đạt chuẩn quốc gia

Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Phấn đấu năm 2025 trường đạt chuẩn mức độ II

4. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật; trẻ em lang thang, cơ nhỡ

a) Đối với trẻ khuyết tật

- Mở rộng quy mô, nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật, xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật tại địa phương theo Luật Người khuyết tật 2010 và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục người khuyết tật của đơn vị;

- Thực hiện đầy đủ các chính sách đối với giáo viên trực tiếp giảng dạy học sinh khuyết tật theo phương thức giáo dục hòa nhập và đối với các cơ sở giáo dục có học sinh khuyết tật học hòa nhập. Thúc đẩy công tác giáo dục hòa nhập ở địa phương bảo đảm quyền được học, được tiếp cận với giáo dục đối với trẻ em khuyết tật.

b) Đối với trẻ em lang thang, cơ nhỡ

- Các cơ sở giáo dục phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức các lớp học linh hoạt cho trẻ em lang thang, cơ nhỡ theo kế hoạch dạy học và thời khoá biểu được điều chỉnh phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện của địa phương. Nội dung học tập cần tập trung vào các môn Toán, Tiếng Việt nhằm rèn kỹ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh. Căn cứ số lượng trẻ có thể tổ chức thành các lớp cùng trình độ hoặc các lớp ghép không quá hai trình độ. Đánh giá học sinh có hoàn cảnh khó khăn thực hiện theo quy định hiện hành và căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định.

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Tư tưởng chính trị

- Tiếp tục tự học tự rèn về “ Tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Thực hiện tốt “ *Mỗi thầy, cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo; Quy định đạo đức nhà giáo; Trường học thân thiện học sinh tích cực*”.

- Duy trì việc giao lưu kết nghĩa với buôn Kơ Miên Xã Ea Đrông, liên đội trường tiểu học Nơ Trang Long, đại đội C24 trung đoàn 95.

* **Đối với CBVC:** Luôn luôn có lập trường tư tưởng vững vàng, kiên định không giao động trước mọi khó khăn. Sẵn sàng nhận và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, chấp hành tốt mọi chủ trương đường lối chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước, hương ước của địa phương.

- Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo. Thực sự là tấm gương sáng cho *đồng nghiệp* và học sinh noi theo.

- Nêu cao tinh thần “**Kỷ cương- tình thương- trách nhiệm**”

* **Đối với học sinh:**

- Ngoan ngoãn lễ phép, thực hiện tốt “**5 điều Bác Hồ dạy**”. Tương thân, tương ái, giúp đỡ lẫn nhau. Không vi phạm các tệ nạn xã hội, xứng đáng là con ngoan trò giỏi, cháu ngoan Bác Hồ.

- Thực hiện tốt nội quy, quy chế nhà trường đề ra

- Thực hiện tốt An toàn trường học

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ của người học sinh

- Tham gia sinh hoạt ngoại khoá, bảo vệ cảnh quan, VS trường lớp sạch sẽ.

2. Công tác quản lý - chỉ đạo

- BGH nhà trường xây dựng kế hoạch chỉ đạo mọi hoạt động của nhà trường theo đúng công văn, chỉ thị, văn bản, nhiệm vụ năm học của ngành phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường, thực tế của địa phương.

- Chỉ đạo và thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động và phong trào thi đua.

- Tổ chức mở chuyên đề cấp trường, tổ khối theo nhu cầu thực tế của giáo

viên. Tạo điều kiện cho giáo viên cùng nhau thảo luận để thống nhất tìm ra các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học đạt hiệu quả cao nhất.

- Cập nhật hoàn thành hồ sơ PCGDĐTĐĐT, cập nhật sổ sách đầy đủ, chính xác số liệu. Cùng địa phương duy trì PCGDTH và PCGDTHCS.

- Trong công tác chỉ đạo chuyên môn, vận dụng phương pháp đổi mới phát huy tính tích cực của học sinh; trong dạy học phải lấy học sinh làm trung tâm, GV chỉ là người hướng dẫn để cho học sinh phát huy năng lực của mình.

- Chỉ đạo giáo viên dạy đúng chương trình, dạy tích hợp và lồng ghép theo chương trình quy định, chỉ đạo việc thường xuyên tự làm, sử dụng và bảo quản tốt ĐDDH.

- Thực hiện công tác thanh, kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

- Phát huy tinh thần dân chủ hoá trường học và xã hội hoá giáo dục. Tham mưu với chính quyền địa phương và ngành cấp trên, ban đại diện CMHS để đẩy mạnh việc vận động tài trợ để xây dựng CSVC và hỗ trợ các phong trào hoạt động giáo dục.

3. Hoạt động chuyên môn

- Thực hiện soạn bài đầy đủ theo hướng đổi mới, cải tiến, sáng tạo phương pháp giảng dạy bằng hình thức phân hóa đối tượng học sinh, trong dạy học phải lấy người học làm trung tâm. Đánh giá nhận xét quá trình học tập của học sinh theo Thông tư 27/2020 –BGDĐT

- Thường xuyên dự giờ thăm lớp để nâng cao chuyên môn. Tăng cường tự làm, sử dụng và bảo quản tốt ĐDDH một cách có hiệu quả, hạn chế tình trạng dạy chay. Làm tốt công tác chủ nhiệm lớp, thường xuyên đánh giá nhận xét quá trình học tập và sự tiến bộ của học sinh thông qua rèn kĩ năng sống. Duy trì và nâng cao chất lượng dạy học. Tìm tòi thêm tài liệu, sách tham khảo để tăng cường chất lượng GD. Tăng cường biện pháp bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chưa hoàn thành chuẩn kiến thức, kĩ năng trong từng khối lớp.

4. Hoạt động lớp học bán trú

- Hoạt động theo kế hoạch đã xây dựng
- Đảm bảo chế độ chăm sóc học sinh theo quy định
- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm
- Thường xuyên kiểm tra khẩu phần ăn của học sinh
- Đảm bảo giờ học - ăn - ngủ cho học sinh

5. Công tác đoàn thể

5.1. Phối hợp với Công đoàn

- Giữ vững và xây dựng khối đoàn kết nội bộ.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động đội ngũ CBVC, chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, hương ước

của địa phương. Vận động, tổ chức tuyên truyền và thực hiện có hiệu quả việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Thực hiện tốt *“Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức tự học, sáng tạo; Quy định đạo đức nhà giáo; Quy chế văn hóa công sở”*.

- Tham gia và tổ chức tốt các hội thi, hoạt động TDTT, văn nghệ... chào mừng các ngày lễ lớn trong năm.

- Tổ chức thăm hỏi CĐV khi ốm đau hoạn nạn.

- Thực hiện kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách liên quan đến quyền và lợi ích của CBVC.

- Phối hợp với chuyên môn trong một số hoạt động liên quan trực tiếp đến CBVC như đánh giá chuẩn HT, PHT; công tác thi đua khen thưởng...đảm bảo sự công bằng khách quan, đánh giá được người lao động theo nhiệm vụ và mức độ hoàn thành công việc.

- Cùng tham gia và phối hợp triển khai xây dựng đời sống văn hóa nhà giáo, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường.

- Tiếp tục triển khai các phong trào thi đua yêu nước và các cuộc vận động, tích cực tham gia các hoạt động xã hội nhân đạo, từ thiện.

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm tra việc chấp hành điều lệ công đoàn, việc thực hiện các quy định, quy chế quản lý sử dụng tài chính, tài sản và các hoạt động công đoàn.

- Thực hiện đúng nguyên tắc công tác thu – chi và quản lý tài sản đảm bảo tính công khai, minh bạch, thực hành tiết kiệm, bảo đảm kinh phí cho hoạt động công đoàn một cách hiệu quả và tiết kiệm.

- Giới thiệu cho chi bộ 01 quần chúng ưu tú để phát triển đảng viên.

- Tuyên truyền, vận động CBVC thực hiện tốt công tác KHHGD.

- Cuối năm 100% công đoàn viên đạt tấm gương sáng.

5.2. Đội TNTP – sao nhi đồng

Thực hiện tốt chương trình hành động của HĐĐ thị xã Buôn Hồ, của ngành, của nhà trường phát động trong năm. Thực hiện theo đúng nghị quyết đại hội liên đội đã xây dựng.

- Tổ chức đại hội Châu ngoan Bác Hồ cấp liên đội và Hoạt động kỷ niệm 82 năm Ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh và kỷ niệm 135 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh.

- Tham gia các phong trào từ thiện. Phát động phong trào nuôi heo đất, phong trào kế hoạch nhỏ để giúp bạn nghèo vượt khó.

- Tham gia các hội thi do cấp trên phát động đạt kết quả cao.

- Bồi dưỡng và kết nạp 100% nhi đồng khối 3 vào đội.

6. Hoạt động khác

6.1. Dạy học bán trú

- Tổ chức dạy học bán trú theo đúng quy định
- Đảm bảo khẩu phần ăn, đủ chất dinh dưỡng cho học sinh
- Tổ chức nghỉ trưa cho học sinh đảm bảo thời gian

6.2. Thư viện

- CBTV mở đầy đủ các loại hồ sơ. Ghi chép cập nhật đầy đủ số liệu sách tham khảo, các loại sách, báo. Bảo quản sách và ĐDDH, trang thiết bị dạy học cẩn thận, gọn gàng ngăn nắp.

- Kết hợp liên đội tổ chức ngày hội đọc sách
- Thực hiện tốt mô hình thư viện Room
- Thường xuyên kiểm tra thiết bị, đồ dùng dạy học, báo cáo với ban giám hiệu để có biện pháp cải tiến ĐDDH, mua sắm thêm.

- Có kế hoạch tham mưu với đội để xây dựng tủ sách bạn đọc, thư viện xanh, thư viện thân thiện.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất trang thiết bị và bổ sung sách giáo khoa, báo chí, tài liệu tham khảo cho thư viện. Trên cơ sở xây dựng thư viện đạt chuẩn quốc gia, gắn với trường tiên tiến.

- Vận động CBGV, HS xây dựng tủ sách thư viện, thường xuyên mở cửa, trưng bày sách báo, đồ dùng thiết bị dạy học cho giáo viên và học sinh đọc và tham khảo, mượn, kiểm kê cuối kỳ, cuối năm để báo cáo và có kế hoạch bổ sung.

- Thu hồi sách giáo khoa đầy đủ, ĐDDH cuối kì, năm kiểm kê và báo cáo số lượng cụ thể.

- Cuối năm đạt thư viện chuẩn cấp thị xã.

6.3. Tài chính- thủ quỹ

Chấp hành giờ làm việc, cập nhật sổ sách thu- chi đầy đủ rõ ràng, chính xác, hàng tháng báo cáo quỹ với chủ tài khoản, hàng quý đối chiếu với tài chính đúng thời gian, thanh toán kịp thời các chế độ cho CBVC theo văn bản hiện hành.

- Lập dự toán báo cáo chủ tài khoản để có kế hoạch thu – chi hợp lý.

6.4. Văn thư

Cập nhật thông tin hàng ngày, xử lý công văn, báo cáo kịp thời chính xác. Làm tốt công tác thông tin hai chiều. Lưu trữ công văn đầy đủ, sắp xếp khoa học dễ tra cứu.

6.5. Y tế học đường

Đảm bảo tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh. Phối kết hợp với cán bộ Y tế phường An Lạc, khám sức khỏe định kì cho học sinh, phòng ngừa các bệnh dịch theo mùa.

6.6. Công tác xã hội hoá giáo dục

- Nhà trường kết hợp với các TDP trên địa bàn huy động 100% trẻ đúng độ tuổi vào lớp 1, huy động số học sinh có HCKK và số học sinh bỏ học đến trường.

- Phối hợp chặt chẽ với BDDHCMHS để nắm bắt tình hình học tập của các em từ đó có hướng chỉ đạo học tập tốt hơn.

Tham mưu với BDDHCMHS đẩy mạnh công tác XHHGD.

6.7. Công tác XDCSVC

Tiếp tục tham mưu với các cấp hoàn thiện, nâng cấp CSVC những hạng mục chưa đạt chuẩn

6.8. Công tác khác

- Bảo vệ thực bảo đảm tốt an ninh trường học và CSVC cũng như mọi tài sản của nhà trường.

- Chăm sóc bảo vệ cây cảnh, cây xanh.

- Vệ sinh quét dọn lớp sạch sẽ hàng ngày.

- Lao động xung quanh trường theo lịch đã phân công. Đảm bảo vệ sinh trường lớp sạch sẽ. Đảm bảo cảnh quang môi trường giáo dục tốt.

V. CHỈ TIÊU PHẤN ĐÁU CUỐI NĂM ĐẠT ĐƯỢC

(Có bản chi tiết kèm theo-Hồ sơ thi đua đầu năm)

VI. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, XL THI ĐUA NĂM HỌC 2024 – 2025

(Có quy chế và bảng chấm điểm chi tiết dựa theo quyết định 495-QĐ

UBND ngày 17/3/2022 của UBND TX Buôn Hồ)

Trên đây là Kế hoạch hoạt động năm học 2024-2025. Yêu cầu CBVC triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

Nơi nhận:

- PHT,TCM (t/h);

- Lưu: VT; HSHN; (03b).

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Kim Tiên

